

Lic. Mario Estuardo Santos Dysli  
 Director General del Deporte y la Recreación  
 Dirección General del Deporte y la Recreación  
 Ministerio de Cultura y Deportes  
 Su despacho.

Estimado señor Director General:

Tengo el agrado de dirigirme a usted, para presentarle mi informe MENSUAL de actividades siendo el siguiente:

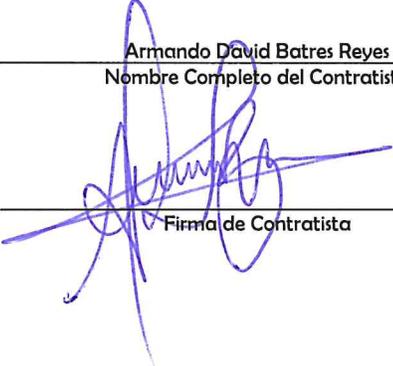
Nombre completo del Contratista:	<u>Armando David Batres Reyes</u>	CUI:	<u>2354843690101</u>
Número de contrato:	<u>DGDR-029-1600-2023</u>	Acuerdo Ministerial:	<u>962-2023</u>
Servicios (Técnicos o Profesionales):	<u>Técnicos</u>	Nit del Contratista:	<u>72162430</u>
Número de Factura:	<u>851002426</u>	Serie:	<u>593FC2DC</u>
Honorarios Mensuales:	<u>Q 8,000.00</u>	Período del Informe:	<u>DICIEMBRE</u>
Monto Total del Contrato	<u>Q 32,000.00</u>	Plazo del Contrato:	<u>01/09/2023 AL 31/12/2023</u>
Unidad Administrativa donde presta los servicios:	<u>Departamento de Programación Sustantiva</u>		

Objetivos del Contrato: El "**Técnico**" se compromete a prestar sus Servicios **Técnicos** para **El Departamento de Programación Sustantiva, de la Dirección de Áreas Sustantivas de la Dirección General del Deporte y la Recreación** Dependencia del Ministerio de Cultura y Deportes, con dedicación y diligencia y con arreglo a las prescripciones de sus conocimientos **técnicos**, en la prestación de **Servicio Técnico** que se describen a continuación, sin ser estas limitativas, sino únicamente enunciativas: (según Cláusula de contrato: Tercera).

Desarrollo Ordenado de Actividades:

1. Apoyé al Departamento de Programación Sustantiva en la revisión de documentos legales.
2. Brindé apoyo en el área administrativa del Departamento de Programación Sustantiva.
3. Apoyé en la revisión y corrección de documentos gestionados por los diferentes programas del Departamento de Programación Sustantiva.
4. Apoyé en la revisión de requisiciones para la realización de las diferentes actividades realizadas por el Departamento de Programación Sustantiva.
5. Apoyé en eventos competentes al Departamento de Programación Sustantiva.

Armando David Batres Reyes  
 Nombre Completo del Contratista

  
 Firma de Contratista

Licda. Mayra Elizabeth Torres Escobar de Briones  
 Nombre de la Autoridad que Evalúa los Servicios  
 (según Cláusula de contrato: Décima Primera)

Licda. Mayra Elizabeth Torres Escobar de Briones  
 Subjefe del Departamento de Programación Sustantiva  
 Dirección de Áreas Sustantivas  
 Dirección General del Deporte y la Recreación  
 Firma y sello de la Autoridad que Evalúa los Servicios  
 (según Cláusula de contrato: Décima Primera)

Lic. Mario Estuardo Santos Dysli  
 Director General del Deporte y la Recreación  
 Dirección General del Deporte y la Recreación  
 Ministerio de Cultura y Deportes  
 Su despacho.

Estimado señor Director General:

Tengo el agrado de dirigirme a usted, para presentarle mi informe FINAL de actividades siendo el siguiente:

Nombre completo del Contratista:	<u>Armando David Batres Reyes</u>	CUI:	<u>2354843690101</u>
Número de contrato:	<u>DGDR-029-1600-2023</u>	Acuerdo Ministerial:	<u>962-2023</u>
Servicios (Técnicos o Profesionales):	<u>Técnicos</u>	Nit del Contratista:	<u>72162430</u>
Número de Factura:	<u>851002426</u>	Serie:	<u>593FC2DC</u>
Honorarios Mensuales:	<u>Q 8,000.00</u>	Período del Informe:	<u>01/09/2023 AL 31/12/2023</u>
Monto Total del Contrato	<u>Q 32,000.00</u>	Plazo del Contrato:	<u>01/09/2023 AL 31/12/2023</u>
Unidad Administrativa donde presta los servicios:	<u>Departamento de Programación Sustantiva</u>		

Objetivos del Contrato: El "**Técnico**" se compromete a prestar sus Servicios **Técnicos** para **El Departamento de Programación Sustantiva, de la Dirección de Áreas Sustantivas de la Dirección General del Deporte y la Recreación** Dependencia del Ministerio de Cultura y Deportes, con dedicación y diligencia y con arreglo a las prescripciones de sus conocimientos **técnicos**, en la prestación de **Servicios Técnicos** que se describen a continuación, sin ser estas limitativas, sino únicamente enunciativas: (según Cláusula de contrato: Tercera).

Desarrollo Ordenado de Actividades Realizadas durante

1. Se apoyó al Departamento de Programación Sustantiva en la revisión de documentos legales.
2. Se apoyó en el área administrativa del Departamento de Programación Sustantiva.
3. Se apoyó en la optimización de la redacción de los documentos realizados por el Departamento de Programación Sustantiva, de la Dirección General del Deporte y la Recreación.
4. Se apoyó en la revisión y corrección de documentos gestionados por los diferentes programas del Departamento de programación Sustantiva.
5. Se apoyó en la revisión de requisiciones para la realización de las diferentes actividades realizadas por el Departamento de Programación Sustantiva
6. Se apoyó en eventos competentes al Departamento de Programación Sustantiva.
7. Se asesoró en temas legales relacionados a la gestión del Departamento de Programación Sustantiva.
8. Se apoyó en la verificación de los convenios interinstitucionales relacionados al Departamento de Programación Sustantiva.
9. Se apoyó en el seguimiento de la creación de la Liga de Baseball en el parque Erick Bernabe Barrondo García.
10. Se apoyó en la optimización de los procesos relacionados a la entrega de los Informes de Actividades mensuales del Personal del Departamento de Programación Sustantiva.

Armando David Batres Reyes  
 Nombre Completo del Contratista



Firma de Contratista

Licda. Mayra Elizabeth Torres Escobar de Briones  
 Nombre de la Autoridad que Evalúa los Servicios  
 (según Cláusula de contrato: Décima Primera)

Licda. Mayra Elizabeth Torres Escobar de Briones  
 Subjefe del Departamento de Programación Sustantiva  
 Dirección de Áreas Sustantivas  
 Dirección General del Deporte y la Recreación

Firma y sello de la Autoridad que Evaluó los Servicios  
 (según Cláusula de contrato: Décima Primera)

# INFORME DE RESULTADOS DE ACTIVIDADES

Guatemala, 29 de diciembre de 2023

Lic. Mario Estuardo Santos Dysli  
Director General del Deporte y la Recreación  
Dirección General del Deporte y la Recreación  
Ministerio de Cultura y Deportes  
Su despacho.

Estimado señor Director General:

Tengo el agrado de dirigirme a usted, para presentarle mi informe DE RESULTADOS de actividades siendo el siguiente:

Nombre completo del Contratista:	<u>Armando David Batres Reyes</u>	CUI:	<u>2354843690101</u>
Número de contrato:	<u>DGDR-029-1600-2023</u>	Acuerdo Ministerial:	<u>962-2023</u>
Servicios (Técnicos o Profesionales):	<u>Técnicos</u>	Nit del Contratista:	<u>72162430</u>
Número de Factura:	<u>851002426</u>	Serie:	<u>593FC2DC</u>
Honorarios Mensuales:	<u>Q 8,000.00</u>	Período del Informe:	<u>01/09/2023 AL 31/12/2023</u>
Monto Total del Contrato	<u>Q 32,000.00</u>	Plazo del Contrato:	<u>01/09/2023 AL 31/12/2023</u>
Unidad Administrativa donde presta los servicios:	<u>Departamento de Programación Sustantiva</u>		

Objetivos del Contrato: El "**Técnico**" se compromete a prestar sus Servicios **Técnicos** para **El Departamento de Programación Sustantiva, de la Dirección de Áreas Sustantivas de la Dirección General del Deporte y la Recreación** Dependencia del Ministerio de Cultura y Deportes, con dedicación y diligencia y con arreglo a las prescripciones de sus conocimientos **técnicos**, en la prestación de **Servicios Técnicos** que se describen a continuación, sin ser estas limitativas, sino únicamente enunciativas: (según Cláusula de contrato: Tercera).

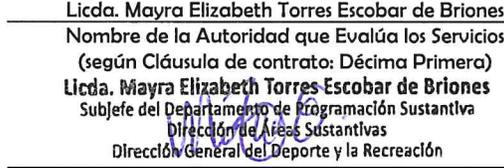
Desarrollo Ordenado de los Resultados Obtenidos:

1. Se apoyó al Departamento de Programación Sustantiva en la revisión de documentos legales.
2. Se generaron Dictámenes Técnicos relacionados a la competencia del Departamento de Programación Sustantiva.
3. Se mantuvo contacto con diferentes Municipalidades con el fin de plasmar objetivos y lineamientos para los proyectos de Convenio Interinstitucional.
4. Se apoyó en la optimización de la redacción de los documentos realizados por los distintos Programas Sustantivos del Departamento de Programación Sustantiva, de la Dirección General del Deporte y la Recreación.
5. Se apoyó en la revisión y corrección de documentos gestionados por los diferentes programas del Departamento de programación Sustantiva.
6. Se apoyó en la revisión de requisiciones para la realización de las diferentes actividades realizadas por el Departamento de Programación Sustantiva
7. Se apoyó en eventos competentes al Departamento de Programación Sustantiva.
8. Se apoyó en la verificación de los convenios interinstitucionales relacionados al Departamento de Programación Sustantiva.
9. Se apoyó en el seguimiento de la creación de la Liga de Baseball en el parque Erick Bernabe Barrondo García.
10. Se mejoró el proceso de entrega de los Informes de Actividades mensuales del Personal del Departamento de Programación Sustantiva.

Armando David Batres Reyes  
Nombre Completo del Contratista

  
Firma de Contratista

Licda. Mayra Elizabeth Torres Escobar de Briones  
Nombre de la Autoridad que Evalúa los Servicios  
(según Cláusula de contrato: Décima Primera)  
Licda. Mayra Elizabeth Torres Escobar de Briones  
Subjefe del Departamento de Programación Sustantiva  
Dirección de Áreas Sustantivas  
Dirección General del Deporte y la Recreación

  
Firma y sello de la Autoridad que Evaluó los Servicios  
(según Cláusula de contrato: Décima Primera)